

MARKETING- UND KOMMUNIKATIONSSPEZIALIST (M/W/D)

Der Bundesverband Deutscher Unternehmensberatungen BDU e.V. vertritt als Wirtschafts- und Berufsverband seit 1954 die Interessen der Unternehmens- und Personalberatungsbranche in Deutschland.

Im Verband sind über 500 Mitgliedsunternehmen organisiert, darunter sehr viele große Gesellschaften, aber auch spezialisierte kleinere Unternehmen.

Darüber hinaus erstellen wir Benchmarks für die Branche und bieten Möglichkeiten, das eigene Netzwerk zu erweitern, eine Plattform zum Good-Practice Austausch sowie fachliche Weiterbildung. Konsequentermaßen verfolgen wir die Zielsetzung, die Inanspruchnahme externer Beratung zu fördern, Qualitätsmaßstäbe durch Berufsgrundsätze durchzusetzen und so letztlich den Leistungsstandard der Branche zu erhöhen.

Wir suchen ab sofort einen engagierten und kreativen Marketing- & Kommunikationsspezialist (m/w/d) in Vollzeit.

Ihr Aufgabengebiet:

- Weiterentwicklung und Umsetzung der BDU-Kommunikationsstrategie in Abstimmung mit der Geschäftsführung
- Sicherstellung eines zielgruppenspezifischen und einheitlichen Markenauftritts
- Konzeption, Erstellung und Durchführung zielgruppenorientierter und kanalübergreifender Content- und Marketing-Maßnahmen
- Verantwortung der Umsetzung der Pressearbeit mit Schwerpunkt Wirtschaftspresse und HR-Medien
- Vorbereitung der Kommunikation von Publikationen und Veröffentlichungen des Verbands in Fachmedien
- Kontaktpflege zu Medienvertretern und den Mitgliedern des Verbands
- Konzeption und Betreuung der Online-Präsenz (Social-Media, Webseiten)
- Initiierung von Kampagnen
- Mit-Konzeption und Vermarktung von Veranstaltungen
- Steuerung von externen Dienstleistern und Agenturen

Ihr Idealprofil:

- Ein abgeschlossenes Studium im Bereich Marketing/Kommunikation oder eine vergleichbare Qualifikation
- Mehrjährige Erfahrung im Bereich der Unternehmenskommunikation, idealerweise in einem Verband
- Sehr gute Kenntnisse im Bereich der digitalen Kommunikation
- Eine ausgezeichnete Kommunikations- und Textkompetenz
- Gutes Gespür für Themen und Fähigkeit, diese stark zu kommunizieren
- Sichere Kenntnisse und Erfahrung im Umgang mit Programmen wie MS Office, CMS-Systemen, etc.
- Eine selbständige und eigenverantwortliche Arbeitsweise

- Sehr gute Organisations- und Projektmanagement-Kompetenzen
- Souveränes Auftreten sowie ausgeprägte kommunikative und soziale Kompetenz
- Und vor allem: ausgesprochene Teamplayer- und Hands-on-Mentalität

Deshalb sollten Sie sich für uns entscheiden:

- Sie arbeiten für den größten europäischen Wirtschafts- und Berufsverband der Consultingwirtschaft.
- Wir stellen die Menschen in den Mittelpunkt unseres Handels und bieten ein vielseitiges Aufgabengebiet mit Raum für persönliches Wachstum und berufliche Entfaltung.
- Hybrides und eigenverantwortliches Arbeiten sowie flexible Arbeitszeiten sind für uns selbstverständlich.
- Sie werden Teil eines motivierten Teams und arbeiten in einem modernen Arbeitsumfeld an einem der Top-Bürostandorte von Bonn.

Kontakt:

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (inkl. CV) unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung an na@bdu.de.

Bei Rückfragen steht Ihnen Nicole Aversch unter der Telefonnummer 0228-916123 zur Verfügung.